

Protokoll der 9. Sitzung des 11. Studierendenparlaments der PH Heidelberg am 19.06.2023

| | |
|------------------------|--|
| Protokollant:in: | Stefano Bauer |
| Beginn: | 18:17 Uhr |
| Ende: | 22:00 Uhr |
| Sitzungsleitung: | Pierre Oliver Denise |
| Awareness-Beauftragte: | Lisa Schwerdfeger & Sina Marie Mattern |
| Zeitwächter*in: | Adriana Hartmann |

Anwesenheitsliste:

| Name | Vorname | Anwesend | Entschuldigt |
|---------------------|-----------------|----------|--------------|
| Bauer | Stefano | x | |
| Denise | Pierre-Olivier | x | |
| Dörner | Maike Marie | | |
| Englert | Julia Christina | x | |
| Eroglu | Büsra | | |
| Faltermann | Natascha | | |
| Frank | Julija | x | |
| Hartmann | Adriana | x | |
| Johann | Jan | x | |
| Jung | Hannah | x | |
| Kazaryan | Nana | | |
| Mattern | Sina Marie | x | |
| Moehrle | Matthias | x | |
| Muehlstaedt | Paula-Marie | x | |
| Nothof | Anna-Claire | | |
| Raisich | Maik | | |
| Ruof | Moritz | x | |
| Schwerdfeger | Lisa | x | |
| Siegler | Melanie | x | |
| Stier | Michelle | x | |
| | | | |
| Gäste | | | |
| Elsaesser | Nicolas | | |
| Schröder | Lutz | | |
| Tran | Xuan | | |

Tagesordnung

| | |
|--|----|
| 1. Begrüßung | 4 |
| 2. Genehmigung der Tagesordnung..... | 4 |
| 3. Master of Qualitätsmanagement..... | 4 |
| 4. Finanzanträge | 6 |
| 5. Genehmigung des Protokolls vom 29.5.24 | 10 |
| 6. Genehmigung des n.ö. Protokolls vom 29.5.24 | 11 |
| 7. Wahl | 11 |
| 8. Themen Vorstand | 12 |
| 9. Lafata Musikfachschaft | 13 |
| 10: Theaterpädagogik..... | 14 |
| 11. Stadtführung Leichte Sprache..... | 15 |
| 12. Berichte | 16 |
| 13. Sonstiges..... | 20 |

Sitzungsunterlagen:

Beginn: 18:17 Uhr

1. Begrüßung

Vorstellung:

Sitzungsleitung erklärt den Ablauf der Sitzung und bestimmt Awareness-Beauftragte und Zeitwächter*in. Die Beschlussfähigkeit ist mit 14 stimmberechtigten, anwesenden Personen sichergestellt. Die Redeliste wird über OpenSlides geführt.

Ende: 18:20 Uhr

Beginn: 18:20 Uhr

2. Genehmigung der Tagesordnung

Vorstellung: Die Sitzungsleitung erklärt Änderungen der Tagesordnung.

Fragen: -

Diskussion:

- TOP „Theaterpädagogik“ soll in die TO aufgenommen werden (neu: TOP 10).

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 14 | 0 | 0 |

→ Die Tagesordnung ist somit angenommen.

Ende: 18:21 Uhr

Beginn: 18:21 Uhr

3. Master of Qualitätsmanagement

SEK 1

Vorstellung: Ein Referent stellt den Beratungsgegenstand vor. Es wird ausgeführt, dass man hochschulintern in der Überlegung ist, die bisherige Struktur von Basis-, Vertiefungs- und Abschlussmodulen aufzulösen.

Fragen:

- Eine Person fragt, ob die Regelung nur lehramtsbezogene Studiengänge betrifft.
- Eine Person treibt das Thema der zeitlichen Überschneidung von Seminaren/Vorlesungen um. Ein Referent erklärt, dass die Fächer die Hoheit über die Ausgestaltung der Module haben.
- Eine Person fragt, woher das Zentrum für schulpraktische Studien (ZfS) die Annahme hernimmt, dass das ISP dann durchgeführt wird, wie es im Studienverlaufsplan zeitlich verortet ist. Diese Fragen können die Referenten nicht beantworten.
- Eine Person fragt, ob es hochschulintern Überlegungen gibt, das ISP (Master, Sek I) in den Bachelor vorzuziehen. Darauf die Antwort, dass die Hochschule darüber keine Handhabung hat, da sie an die Rahmenverordnung des Landes gebunden ist.
- Eine Person fragt, worin die Sinnhaftigkeit besteht, dass das ISP im Master (Sek I) so spät liegt. Unter Umständen führe dies dazu, dass Studierende erst kurz vor Beendigung ihres Studiums bemerken, dass ihnen noch fachliche Inhalte zur Wiederholung bzw. Vertiefung fehlen und dies nur noch schwer aufgearbeitet werden kann. Die Referenten halten die Kritik für gerechtfertigt.

Diskussion:

- Eine Person merkt an, dass sich einzelne Veranstaltungen von Basismodule vieler Fächer zeitlich überschneiden. Durch eine Flexibilisierung (Aufhebung der bisherigen Praxis) könne das Problem evtl. behoben werden.
- Man bedankt sich für den Informationsaustausch.

Ende: 18: 51 Uhr

Beginn: 18: 51 Uhr

ÜSB 2.0

Vorstellung: Ein Referent stellt den Beratungsgegenstand vor. Es wird ausgeführt, dass der Übergreifende Studienbereich (ÜSB) in alle Studiengänge (auch in die nicht lehramtsbezogenen Studiengänge) integriert werden sollte. Damit möchte man die Möglichkeit schaffen, allen Studierenden Raum und Zeit zur Auseinandersetzung mit übergreifenden Studieninhalten zur Verfügung zu stellen. Inhaltlich könnten mit Demokratiebildung und KI neue Schwerpunkte gesetzt werden.

Fragen:

- Eine Person fragt, ob das Modul ÜSB 02 weiterhin in den Fächern verankert bleiben soll. Dies wird vorläufig bejaht.

Diskussion:

- Man bedankt sich für den Informationsaustausch.

Ende: 18: 57 Uhr

Beginn: 18: 57 Uhr

4. Finanzanträge

1) SoPäd Kleidung

Vorstellung: Für neue Mitglieder der SoPäd-Fachschaft werden T-Shirts und Pullis bestellt. Die Fachschaft rechnet mit einer Bezuschussung von bis zu 70%.

Fragen:

- Eine Person fragt, ob jede Person Pulli und Shirts bekommt oder nur eins davon. Antwort: man kann es sich aussuchen (etwa eins von beidem oder beides).

Diskussion:

- Eine Person äußert, dass es nicht klar ist, inwiefern das StuPa in der Verantwortung ist, die Fachschaft mit mehr als 70% der Gesamtkosten zu unterstützen. Da sich die antragstellenden Personen explizit auf 70% bezogen haben, muss über diese Frage nicht debattiert werden.
- Es ist zu hören, dass die Fachschaften es als angemessen empfinden, auch einen eigenen Beitrag beizusteuern.

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 14 | 0 | 0 |

Ende: 19: 06 Uhr

Beginn: 19:06 Uhr

2) Stadtführung Leichte Sprache

Vorstellung: Primär für SoPäd-Erstis des SoSe 2023 möchte die SoPäd-Fachschaft wie bereits in früheren Semestern eine durch die Lebenshilfe angebotene und durch eine Person mit Behinderung durchgeführte Stadtführung in Leichter Sprache durch Heidelberg organisieren.

Fragen:

- Im Antrag wird von zwei unterschiedlichen Beträgen gesprochen (100€ und 130€). Hier stellt sich die Frage, welcher der beiden Beiträge denn stimmt. Eine Person nimmt Kontakt zu einem/einer Verantwortlichem/ Verantwortlichen auf.
- Im Antrag wird von zwei unterschiedlichen Daten der Stadtführung gesprochen: 12.6.24 und 27.6.23. Welches Datum ist korrekt und handelt es sich bei letzterem beim Jahr 2023 um einen Schreibfehler, da man 2024 meint?
- Es kommt die Frage auf, ob der Antrag vor Durchführung der Stadtführung gestellt wurde.
- Außerdem möchte eine Person wissen, an wen und wann der Antrag zum ersten Mal abgeschickt wurde.

Eine Person stellt einen GO-Antrag auf Verschiebung des Antrags auf TOP 11. Es gibt keine Gegenrede, somit Antrag angenommen.

→ Dieser TOP wird verschoben zu TOP 10. Bis dahin möchte man warten, ob sich die Verantwortlichen beim Präsidium zurück melden. Sollte bis dahin keine Antwort eingehen, wird der Antrag auf die nächste StuPa-Sitzung vertagt.

Diskussion: -

Ende: 19: 21 Uhr

Beginn: 19:21 Uhr

3) Beachvolleyballturnier

Vorstellung: Die Sport-Fachschaft möchte am 6.7.2024 von ca. 10-18 Uhr ein Beachvolleyball-Turnier veranstalten. Das Angebot richtet sich an alle Studierenden. Nach der vorläufigen Berechnung rechnet die Sport-Fachschaft mit Einnahmen in Höhe von 590 € und Ausgaben in Höhe von 710 €. Dadurch entsteht der Fachschaft ein Verlust von 120 €. Allerdings bestragen sie beim StuPa anstatt der 120 € einen Beitrag von 200 €. Daraus ergibt sich ein Differenzbetrag von 80 €

Fragen:

- Es stellt sich die Frage, wie man aufgrund des Differenzbetrags (zw. Verlust und beantragten Mitteln) mit dem Antrag verfahren soll.
- Eine Person fragt, ob der Antrag erneut beraten werden kann, auch wenn das StuPa den Antrag ablehnt. → Nein.
- Eine Person fragt, ob die Sport-Fachschaft den Antrag im ExOrg stellen kann. → Nein.

Diskussion:

- Freigaben können nur von Referaten gestellt werden, unter 500 Euro gehen sie ins ExOrg.
- Das Vorhaben ist insgesamt unterstützenswert. Der Antrag ist jedoch nicht ordentlich formuliert. Eine Annahme des Antrags in geänderter Fassung würde gegen eine nachhaltige Haushaltsführung verstoßen.
- Werbung für das Turnier wurde bereits gemacht. Dies wird als nicht sinnvoll erachtet, da die Mittel noch nicht bewilligt wurden.
- Der Antrag sollte angenommen werden. Eine Kompromisslösung könnte sein, dass man den Antrag auf 120 € deckelt.
- Der Sport-Fachschaft soll mitgeteilt werden, dass die Behandlung und Annahme des Antrags eine Ausnahme darstellt. Zukünftig werden nur noch Anträge beraten, die sauber formuliert, zweifelsfrei und finanziell adäquat begründet sind. Außerdem soll der Sport-Fachschaft mitgeteilt werden, dass von den bewilligten Mitteln kein Alkohol gekauft werden darf.

Antrag zur Änderung des Finanzantrags:

Die Summe des beantragten Gesamtbetrags wird von ca. 200 € auf 120 € reduziert.

Abstimmung Änderungsantrag: Wird der Änderung zugestimmt?

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 13 | 0 | 1 |

Abstimmung: Beschluss des Antrags in geänderter Fassung

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 13 | 9 | 1 | 3 |

Ende: 19: 43 Uhr

Beginn: 19: 44 Uhr

4) PH Days

Vorstellung: Vom 1.7. bis 4.7. finden die PH-Days statt. Eingeladen sind alle, die sich mit der Hochschule verbunden fühlen. Es wird ein abwechslungsreiches Programm geboten. Für Musiker:innen und Techniker:innen werden finanzielle Mittel beantragt.

Fragen:

- Muss ein Vergleichsangebot vorliegen, da Ausgaben von über 200 € vorliegen?
→ nicht bei Bands, Dienstleistungen, Lebensmittel

Diskussion: -

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 13 | 12 | 0 | 1 |

Ende: 19: 47 Uhr

Beginn: 19:48 Uhr

5) Politik- & Geschichtsfachschaft

Vorstellung: Am 25.6.2024 findet das gemeinsame Sommerfest der Politik- und Geschichtsfachschaft statt. Die Veranstaltung richtet sich vordergründig an Studierende und Dozierende aus den Fachbereichen Geschichte und Politik, sowie Freund:innen dieser

Fächer. Alle weiteren Studierende und Dozierende sind ebenfalls ausdrücklich herzlich eingeladen.

Fragen:

- Tragen die Fachschaften auch einen eigenen Teil zur Finanzierung bei? → Weiß man nicht.

Diskussion:

- Antrag wird als unterstützenswert empfunden.

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 14 | 0 | 0 |

Ende: 19: 52 Uhr

Beginn: 19: 52 Uhr

6) Wahlausschuss Snacks

Vorstellung: Um Studierende während der PH-Days auf die anstehenden Hochschulgremienwahlen aufmerksam zu machen und die Stimmabgaben positiv zu verstärken, möchte der Wahlausschuss verschiedene Snacks bereitstellen.

Fragen: -

Diskussion: -

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 14 | 0 | 0 |

Ende: 19: 53 Uhr

Beginn: 19:53 Uhr

7) Lafata Musikfachschaft

Vorstellung: Einige Aktive aus der Musikfachschaft fahren mit dem Auto zur Landesfachschaftssitzung nach Freiburg und beantragen hierfür einen Zuschuss für die entstehenden Fahrtkosten.

Fragen:

- Dürfen nur 50 % der Fahrtkosten abgerechnet werden?

19:57 Uhr: GO-Antrag auf Pause bis 20.05 Uhr:

→ Gegenrede: Pause bis 20.10 Uhr.

Abstimmung GO-Antrag auf Pause bin 20.05 Uhr:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 0 | 13 | 1 |

Weiter ab 20:10 Uhr

Diskussion:

- Der Antrag ist unterstützenswert. Nicht nur im Hinblick auf die fachlichen Inhalte der Lafata, sondern auch was soziales Netzwerken angeht.
- Es ist nicht klar, mit welchem max. Betrag das StuPa den Antrag unterstützen kann. Das soll vor der Abstimmung geprüft werden.

GO-Antrag auf Verschiebung des Antrags auf TOP 9:

→ Keine Gegenrede, damit angenommen.

Ende: 20:16 Uhr

Beginn: 20:16 Uhr

5. Genehmigung des Protokolls vom 29.5.24

Vorstellung: Protokoll der letzten StuPa-Sitzung vom 29.5.2024.

Fragen: -

Diskussion: -

Abstimmung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 12 | 0 | 2 |

Ende: 20:17 Uhr

Beginn: 20:17 Uhr

6. Genehmigung des n.ö. Protokolls vom 29.5.24

Vorstellung: Das Protokoll der n.ö. StuPa-Sitzung vom 29.5.2024 sollte nach Passieren des ÄR öffentlich gemacht werden. Das StuPa-Präsidium hat daraufhin Einspruch eingelegt und wird mit dem Ältestenrat sprechen. Beim Präsidium sind verschiedene Änderungswünsche eingegangen (s. Anlagen zu TOP 6).

Fragen:

- Welche Version des bisher/ursprünglich n.ö. Protokolls wird veröffentlicht? → Noch unklar.
- Warum wird die Änderung jetzt nicht verabschiedet?
- Ist es möglich, über die Änderung(en) heute zu diskutieren und ohne Öffentlichkeit darüber zu beschließen? → Ja.

Diskussion:

- Das Präsidium macht klar, dass es zum jetzigen Zeitpunkt nicht über diesen TOP abstimmen lassen möchte.

GO-Antrag auf Vertagung der Abstimmung:

→ Gegenrede

Abstimmung zum Antrag zur Vertagung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 5 | 3 | 6 |

→ TOP wird vertagt.

Ende: 20:30 Uhr

Beginn: 20:30 Uhr

7. Wahl

Vorstellung: Es wird ausgeführt, dass bisher zwei StuPa-Bewerbungen mehr eingegangen sind, als notwendig wären. Vier Bewerbungen kommen von Personen aus nicht-lehramtsbezogenen Studiengängen. Es soll auch vermehrt in den nicht-lehramtsbezogenen Studiengängen Werbung für das StuPa gemacht werden. Für eine hohe Wahlbeteiligung soll geworben werden. Es wird Wahl-Infostände in der alten und neuen PH geben. Merch-Produkte wurden bestellt. Bis Sonntag, 23.6.2024, sollen die Stupa-Mitglieder Rückmeldung geben, wer wann an welchem Stand zur Verfügung steht. Außerdem soll in Lehr-Veranstaltungen zur Wahl aufgerufen werden (bevorzugt am Anfang oder Ende einer Veranstaltung).

Fragen:

- Was passiert, wenn gewählte Personen die Wahl nicht annehmen? → StuPa braucht mind. 11 stimmberechtigte Mitglieder (inkl. 4 Senatis).
- Wie hoch ist der Rücklauf aus Online und analog Bewerbung? → Soll ausgewertet werden.
- Wo können Flyer und Plakate bunt und kostenlos gedruckt werden? → Bei Fr. Schreiber erkundigen.

Diskussion:

- Studis sollen an Orten „aufgefangen“ werden, wo und wann eh viele unterwegs sind. → z.B. während PH-Days, am Rande von Vorlesungen etc.
- Am Tag des Hoffests: Dozierende müssen nicht, aber dürfen Veranstaltungen ausfallen lassen.
- Aus dem Wahlausschuss heißt es, dass Empfehlungen gern entgegengenommen werden, in welchen Veranstaltungen Wahlwerbung gemacht werden soll.
- Aus den Reihen des Stupas gibt es Lob und Dank für die Arbeit des Wahlausschusses.

Ende: 20:57 Uhr

Beginn: 20:57 Uhr

8. Themen Vorstand

Vorstellung: Eine Person aus dem Vorstand spricht über aktuelle Themen (s.u.).

- **Nächste KlauTas**
 - Um die Planung der nächsten KlauTa frühzeitig beginnen zu können, wollen wir hier die Thematik einmal ansprechen, sowie einen Arbeitskreis ausrufen.
- **Einladung des StuRas**
 - Der StuRa möchte mit uns als Studierendenparlament 10 Jahre Verfasste Studierendenschaft feiern. Die Feier findet am 08.07.2024 ab 18Uhr in der Aula der Neuen Universität statt.
- **PH-Days**
 - Vom 01. bis 04.07.24 finden wieder die PH-Days statt. Der aktuellste Stand soll hier kurz vorgestellt werden.
- **Hofolympiade**
 - Im Rahmen der PH-Days findet am 03.07.2024 ein Hoffest für die Mitarbeitenden statt. Das Studierendenparlament ist zu diesem auch eingeladen. Es findet zu diesem Event auch eine Hofolympiade statt und wir könnten als StuPa dort auch ein Team stellen.
- **Update Rektoratsgespräch**
 - Am Montag, 17.06.24 hat sich das Präsidium und der Vorstand mit dem Rektorat getroffen. Hier ein kurzes Update zu den besprochenen Themen.
- **Web-Relaunch**
 - Das Projekt WebRelaunch wurde gestartet, damit die PH eine neue Website bekommen kann. Hier soll der aktuelle Stand kurz dargestellt werden.
- **Theater-Flat**

- Für die Theater-Flat bekommen wir monatliche Updates zu den Nutzungszahlen. Diese wollen wir kurz vorstellen, sowie nach euren Erfahrungen mit dem Angebot fragen.
- **NextBike**
 - Auch für das NextBike bekommen wir regelmäßige Updates zu den Nutzungszahlen. Diese wollen wir euch kurz vorstellen, sowie nach euren Erfahrungen mit dem Angebot fragen.
- **Update StuPa und GEW**
 - Die Zusammenarbeit mit der GEW wurde verstärkt. Hier wollen wir euch einmal kurz den aktuellen Stand wiedergeben.

Fragen:

- In welchem Zeitraum findet die Olympiade statt? → 13.00 - 15.30 Uhr.
- Wer macht bei der Hofolympiade mit?

Diskussion: -

Ende: 21:05 Uhr

Beginn: 21:05 Uhr

9. Lafata Musikfachschaft

Vorstellung: Der Antrag der Musikfachschaft wird erneut aufgegriffen. Berechnungen haben ergeben, dass der Antrag mit 112,17 € statt beantragten 137,64€ unterstützt werden kann (für 7 Personen).

Fragen: -

Diskussion: -

Abstimmung über Antragsänderung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 13 | 0 | 1 |

Abstimmung über Beschluss des Antrags in geänderter Fassung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 14 | 14 | 0 | 0 |

Ende: 21:08 Uhr

Beginn: 21:08 Uhr

10: Theaterpädagogik

Vorstellung: Eine Mitarbeiter-Stelle in der Theaterpädagogik, die auf fünf Jahre befristet war, fällt weg. Die PH weiß nicht, welche finanziellen Mittel ihr 2025 zustehen. Es ist damit zu rechnen, dass die Stelle zunächst vakant bleibt.

Fragen:

- Ist die Studierbarkeit sichergestellt, wenn zwei Projekte nicht durchgeführt werden können? → Teilnahme an Veranstaltungen ist Teil der Modulprüfung.

Aus den Reihen des Fachbereichs Theaterpädagogik wurden Fragen formuliert (s.u.). Das Präsidium hat sich der Beantwortung im Plenum angenommen.

Konkrete Fragen an das Stupa:

- Unklarheiten:

o Modulhandbuch: Wie oft kann man dieses abändern? Was kann man abändern? Wie läuft hier der Prozess? → Modulhandbuch kann durch die Studienkommission 1x pro Jahr geändert werden.

o Was ist der Auslöser für die Kürzungen? (Inflation?) → Stelle war auf fünf Jahre befristet ausgeschrieben.

o Wie laufen die Kürzungsprozesse des Landes ab? Wie läuft der Entscheidungsprozess des Rektorats ab?

- Handlungsmöglichkeiten:

o Was können wir tun, um eine kurzfristige Stelle zu schaffen? Ist dies möglich? → Das Land BW ist für die Stellenschaffung zuständig. Das Stupa hat im Haushaltsausschuss der PH kein Vorschlagsrecht, sondern nur Informations- bzw. Einspruchsrecht.

o Alternative Finanzierungsmöglichkeiten der Hochschule (und außerhalb der Hochschule)

o Ein Gespräch/Austausch mit dem Rektorat ist nach wie vor gewünscht. Die Theaterpädagogik sieht dies aktuell als „richtigen Hebel“, zur Lösungsfindung. Ist dies der richtige Hebel? Gibt es überhaupt noch die Möglichkeit mit Frau Vach ins Gespräch zu kommen? → Ein Rektoratsgespräch ist zukünftig eher unwahrscheinlich, da es bereits einige Gespräche gab.

o (Weiter) Konkrete Handlungsmöglichkeiten

- Positionierung des Stupa:

o Was ist die Haltung des Stupas zu den Kürzungen und der Entscheidung + Argumentation des Rektorats?

Diskussion:

- Die Entscheidung, wo Kürzungen vorgenommen werden, sollte zukünftig frühzeitig transparent gemacht werden. Allerdings ist zu sagen, dass die Stelle auf fünf Jahre befristet war (Konsequenz des WissZeitVG), somit dürfte der Wegfall der Stelle für niemanden eine Überraschung sein. Das Erweiterungsfach Theaterpädagogik sollte in diesen fünf Jahren aufgebaut werden, sodass es möglich ist, mit einer Person die Verantwortung dafür zu übernehmen. Bei der Stelle handelt es sich um eine (zusätzliche) Ressource, die nun „abgesprochen“ wegfällt.
- Das Fach Theaterpädagogik möchte sich zukünftig stärker in der Hochschule integriert sehen, im Status Quo fühlt sich das Fach etwas exkludiert.

- Das Präsidium bietet seine Hilfe an, was die Unterstützung der Betroffenen angeht (z.B. beim Nachweis der Studierbarkeit bzw. Nicht-Studierbarkeit bei Wegfall der Stelle).
- Lösungen ad hoc beizusteuern wird als schwierig angesehen.

GO-Antrag auf Schließung der Redeliste:

→ Keine Gegenrede, somit angenommen.

Ende: 21:44 Uhr

Beginn: 21:44 Uhr

11. Stadtführung Leichte Sprache

Vorstellung: Der Antrag der SoPäd-Fachschaft wird erneut aufgegriffen. Es hat sich geklärt, dass eine Mail der antragsstellenden Person bereits am 28.5.24 abgeschickt wurde. Damit ist dieser form- und fristgerecht eingegangen. Der Antrag ging zunächst ans Sozialreferat, danach ans Finanzreferat. Die Frage nach dem Grund der Nennung unterschiedlicher Beträge Mittel wurde nicht beantwortet.

Fragen: -

Diskussion: -

Abstimmung über Antragsänderung (Erhöhung der Ausgaben auf 130€):

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 13 | 13 | 0 | 0 |

Abstimmung über Beschluss des Antrags in geänderter Fassung:

| Anzahl Stimmberechtigte | Ja | Nein | Enthaltung |
|-------------------------|----|------|------------|
| 13 | 13 | 0 | 0 |

Ende: 21:48 Uhr

Beginn: 21:48 Uhr

12. Berichte

ExOrg

Bericht über die ExOrg-Sitzungen

am 06.06.2024 und 13.06.2024

- Genehmigte Finanzfreigaben:
 - ZEP-Plenum: Bluray-Player für ZEP Kino → 100€
 - Q-Ref: Gage für Band „Neun“ → 100€
 - Q-Ref: Gage für Musiker „Schwächeanfall“ → 100€
 - Q-Ref: Limonadenverkauf bei Flohmarkt → 70€
 - Öffi-Referat: Werbeartikel für u.a. StuPa-Wahl → 425€
 - Vorstand: WalkieTalkies für Veranstaltungen → 199€
 - Vorstand: Pavillon für Veranstaltungen → 499€
 - Vorstand: Beleuchtung für Veranstaltungen → 490€
- Freigaben für Instagram-Content
 - Lehramt Oldenburg
 - Gleichstellungsbüro: Milchbar
- Idee für Spieleabend o.Ä., um Männern Raum für Problembesprechung zu geben
- Update: PH-Days
 - Flyer, Beachflags und Plakate angekommen

Senat

Mitteilungen:

- Eröffnung Forschungskita war sehr Erfolgreich PH kann Expertise mit einbringen
- Campus Schule: Fakultäten wurden mit eingebunden und PH hat verschiedene Punkte aufgetragen bekommen welche
- Neue Landtags zuständige für Sanierung PH
- Erinnerung an die PH Days
- Im Juli eine Hochschulöffentliche Sitzung wo die Pläne für die Sanierung des "Alten-Neubaus" vorgestellt werden
- Bildungsbürgermeisterin Vergleicht die PH als Schnittiges Segelboot im Vergleich zur Uni die ein Tanker sein soll
- Preis für zwei Studierende einmal in Fakultät II und einmal in Fakultät III
- Ausschreibung Lernarchitektur geht gut voran die Vorbereitungen sollen bis ende des Semesters beendet werden
- DHD hat das Promobil ausgebaut. Wir versuchen wieder Teilzunehmen allerdings sind die Auflage mehr geworden und es gibt weniger Geld aber es geht über 5 Jahre
- Es wird eine Firma beauftragt, im Neubau Vermessungen zu machen, um herauszufinden, wo es Probleme mit dem W-Lan gibt. Sollte dies Ergebnisse aufweisen, wird es auch im Altbau gemacht.
- Es gab eine Studie, in der nach der mentalen Gesundheit der PH-Studierende gefragt wurde. Diese war teilweise besorgniserregend. Herr Rietz bietet an die Studie in den einzelnen Gremien vorzustellen. Wir als Stupa können mit ihm ein Termin ausmachen damit er es uns vorstellt.

Kooperationsvereinbarung „Baden-Württemberg extended lan“ (BeWü)

- Land hat einen Vertrag an alle Universitäten geschickt hinsichtlich des Internet Angebots an den Universitäten
- Es gibt einige Unklarheiten im Vertrag, sollten wir uns allerdings nicht anschließen, wird das Internet für die PH teurer.

Wahl der Ombudsperson zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zu Fragen im Umgang mit wissenschaftlichem Fehlverhalten und ihrer Stellvertretung

- Der aktuelle Inhaber ist nicht mehr an der PH und deswegen wird eine neue Person gesucht.
- Es wurde Herr Prof. Martin Hailer zum Ombudsmann und Frau Prof. Birgit Mesch zur Stellvertreterin für die Legislaturperiode 01.07.2024 – 30.06.2026 gewählt

Wahl der Gleichstellungsbeauftragten und ihrer Stellvertreterinnen

- für die Legislaturperiode 01.07.2024 – 30.06.2026 wurde Dr. Frauke Janz zur Gleichstellungsbeauftragten sowie Dr. Stefanie Köb aus der Fakultät I, Prof. Dr. Hanna Sauerborn aus der Fakultät II und Prof. Dr. Angela Häußler aus der Fakultät III jeweils zur stellvertretenden Gleichstellungsbeauftragten gewählt.

Wahl der Mitglieder des Haushaltsausschusses aus den Zentralen Einrichtungen und aus dem Akademischen Mittelbau

- Folgende Personen

| AUSSCHUSS / KOMMISSION | Amtsmitglieder | Wahlmitglieder | Wahlmitglieder aktuell (bis 31.08.2024) | Personalvorschläge (01.09.2024 bis 31.08.2026) |
|---|---|--|---|--|
| Haushaltsausschuss Zusammensetzung gem. der „Richtlinien zur Durchführung des beratenden Haushaltsausschusses an der Pädagogischen Hochschule Heidelberg“ | <ul style="list-style-type: none"> • Rektorin, • Kanzlerin, • Dekan:innen der 3 Fakultäten, • Gleichstellungsbeauftragte, • Leitung der Abt. Haushalt und Finanzen | 1 Vertreter:in aus den zentralen Einrichtungen | Penshorn, Christoph | Penshorn, Christoph |
| | | 1 Stellvertreter:in aus den zentr. Einrichtungen | Schön, Henrike | Schön, Henrike |
| | | 1 Vertreter:in des Akademischen Mittelbaus | Schneider, Anne | Schneider, Anne |
| | | 1 Stellvertreter:in des Akadem. Mittelbaus | Volz, Steffen | Volz, Steffen |

Verfahrensbeschreibung zur Anrechnung außerhochschulischer Kenntnisse und Fähigkeiten

- Das Konzept wurde dem Senat vorgestellt ein Angenommen

Auf dem Weg zu mehr Geschlechtergerechtigkeit bei Berufungen – Selbstverpflichtung der deutschen Hochschulen

- Das Thema wurde bereits bei der letzten Senatssitzung vorgestellt heute geht es um die Verabschiedung

Research Assessment/ CoARA

- Kein direkter bezug zu Studierende

Einrichtung eines Instituts für Geographie und Geokommunikation in der Fakultät für Natur- und Gesellschaftswissenschaften

- Wurde angenommen

Verschiedenes

- Therapie kein hinderniss für Verbeamtung: Stellungnahme it in PLANung momentan aber schwierig. Wird im Zuge mit der Studie an der PH auch noch mal aufgenommen.

Berufungsvorschlag W3-Professur „Didaktik der englischen Sprache, Literatur und Kultur“ (NF Müller-Hartmann)

- Die Liste wurde vorgestellt und Frau JProf'in Dr. Carolyn Blume steht auf Platz ein. Die Liste wurde verabschiedet.

Fragen: -

Diskussion: Ergebnisse der Mental Health-Studie sollen im Stupa vorgestellt werden (voraussichtlich in der kommenden Sitzung).

Fachschaft Referat

FSK – 13.06.2024, 18 Uhr, Senatssaal

TOP 1 – Begrüßung

- Sina öffnet die Sitzung und stellt sich und Pierre-Olivier kurz vor.

TOP 2 – TO

- Sina fragt, ob noch weitere TOPs offen sind.
- Keine neuen TOPs.

TOP 3 – PHeelGood

- Chiara stellt sich und PHeelGood vor.
- Ihr Büro ist im Neubau (A402) und ihre Tür steht immer offen.
- Alternativ gehen die DMs vom Insta Account von PHeelGood auch an Chiara.

TOP 4 – BuFaTa

- Die Sportfachschaft berichtet von ihrer Teilnahme an der Sport BuFaTa. Sie erklärt, wie die Arbeit während der Tagung aussieht und was inhaltlich behandelt wird.
- Die SoPäd Fachschaft berichtet ebenfalls und merkt an, dass der Ablauf ähnlich ist wie bei Sport.
- Prinzipiell werden fachspezifische Themen besprochen, es finden mehrere Workshops statt und man kann in Arbeitsgruppen zusammenarbeiten.
- Das Fachschaftsreferat informiert, dass die Hälfte der Reisekosten vom Stupa finanziert wird.
- Hinsichtlich der Finanzierung findet man alle Informationen im §29 der Finanzordnung.

TOP 5 – Fachschaftskleidung

- Für die Kleidung hat das Stupa eine Satzungsänderung:
 - o Finanzordnung §34 Abs. 17
 - Die Kosten für Fachschaftskleidung sind mindestens zu 50 Prozent zu übernehmen. Bei personalisierter Kleidung sind höchstens 50 Prozent der Kosten zu tragen. Bei unangemessen hohen Kosten oder im Fall einer angespannten Finanzlage bleibt das Recht, den Antrag abzulehnen, unberührt.
- Es wird eine Liste der Farben der schon existierenden Fachschaftskleidungen erstellt. Diese wird ins Padlet eingestellt.

Top 6 – Sommerfest

- Sommerfest bzw. Get-Together, welches vom Fachschaftsreferat organisiert wird und für alle Fachschaftsvertreter wäre.
- Das Stimmungsbild war eher für Anfang August als Juli.
- Es wurde angesprochen, ob es nicht sinnvoller wäre, das Fest ins nächste Semester zu legen.
- Eine Anregung für die Organisation war, dass jeder Teilnehmer etwas zu essen mitbringt und das Referat Getränke und die Location organisiert.
- Das Fachschaftsreferat gibt Bescheid, sobald etwas in die Wege geleitet wird.

TOP 7 – PH Days

- Finden vom 01.07.2024 bis 04.07.2024 statt.
-

- Am 01.07. wird das Future-Festival organisiert. Wenn eine Fachschaft Interesse hat, dort etwas auszustellen oder ein Stand zu stellen, können diese das gerne tun. Ansprechpartnerin wäre: Lisa Paulsen, paulsen@ph-heidelberg.de
- Am 02.07. findet der PHlmarkt statt, an dem auch noch Stände gestellt werden können. Dieses Jahr fungiert dieser Tag auch als Tag der offenen Tür und es werden viele Besucher und Studieninteressierte erwartet.

TOP 8 – Nachtsam

- Ist eine Schulung des Landes BaWü, welche Personen ausbilden die bei größeren Veranstaltungen geschult sind, sich ein genaueres Bild über das Wohlergehen von Teilnehmer:innen zu machen.
- Das Stupa würde die Planung und das Organisieren übernehmen und alle Fachschaften wären eingeladen.
- Weitere Informationen folgen nach Terminabsprache innerhalb des StuPas.

TOP 9 – Bio

- Die Bio-Fachschaft berichtet insbesondere für die Sek. 1 Studierende, dass diese viele Überschneidungen von Basismodulen haben. Dies führt dazu, dass die Seminare und Vorlesungen geschoben werden müssen und dadurch Probleme mit der Regelstudienzeit entstehen.
- Hinzukommt eine Form der Anwesenheitspflicht, die auch keine Flexibilität erlaubt.
- Andere Fachschaften äußern, dass dies nicht ungewöhnlich ist.
- Das Fachschaftsreferat wird das Problem an befugte Personen im StuPa weiterleiten.

TOP 10 – Sonstiges

- Die Musik-Fachschaft berichtet, dass bei ihnen eingebrochen und Geld aus der Kasse entwendet wurde. Sie appellieren, keine Wertgegenstände in den Fachschaftsräumen zu lassen.
- Die Sportfachschaft erklärt, dass alle ihre Veranstaltungen offen für alle Studierende sind und nicht nur für Sportstudierende gedacht sind.

Geschlossen 19:05 Uhr

Ende: 21:56 Uhr

Beginn: 21:56 Uhr

13. Sonstiges

1) Vorstellung: Eine Person führt aus, dass die GEW einen Workshop organisiert. 8 Plätze können der PH Heidelberg zur Verfügung gestellt werden.

Fragen:

- Ist die Teilnahme am Workshop kostenfrei, egal ob man Mitglied der GEW ist oder nicht? → Ja.

- Können sich auch derzeit amtierende Mitglieder des StuPa anmelden? Schließlich findet der Workshop erst im November 2024 statt. Zu dieser Zeit ist das neu gewählte StuPa bereits konstituiert. → Ja.

Diskussion: -

- 2) Vorstellung:** Rektorin Fr. Vach informiert die Mitglieder des StuPa darüber, dass das Heidelberger Amt für Wirtschaft & Wissenschaft Gelder zur Verfügung stellt. In Summe handelt es sich um 70.000 €. Gelder können beantragt werden, um Projektideen umzusetzen (z.B. zu Demokratiebildung, Social Media etc.). Fr. Vach bittet das StuPa, sich Gedanken darüber zu machen.

Fragen: -

Diskussion: Das Politikreferat könnte sich Gedanken machen zu einem Projekt im Rahmen der Demokratiebildung.

- 3) Vorstellung:** Rektorin Fr. Vach informiert die Mitglieder des StuPa darüber, dass im Zeitraum vom 26.6. – 30.6.2024 das Internationale Literaturfestival in Heidelberg stattfindet.

Fragen: -

Diskussion: -

Ende: 22:00 Uhr

Sitzungsende: 22:00 Uhr

Unterschrift Sitzungsleitung

Unterschrift Protokollant*in