

Protokoll der Sitzung des Exekutivorgans

Vorsitzende	Saskia Hermann	anwesend
Vorsitzender	Adrian Lakomy	anwesend
Finanzreferent	Sebastian Schoknecht	anwesend
Außenreferent	Magdalena Neumann	anwesend
Antidisreferat	Celina Wehrmann	anwesend
Kulturreferat	Karolina Muszol	anwesend
Fachschaftsreferat	Anne Schliephake	anwesend
Gäste	-	

1. Begrüßung u. Feststellung der Beschlussfähigkeit durch Sitzungsleitung

Beschlussfähigkeit:

Sitzungsbeginn: 18.13 Uhr

2. Tagesordnungspunkte / ggf. Ergänzung durch anwesende Referate

1. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
2. Raumnutzung
3. Vollversammlung
4. Nachtragshaushalt
5. Bericht Treffen Hochschulsport
6. Verschiedenes
 - a. Büro aufräumen
 - b. Ladekabel Laptop

TOP 1 Genehmigung des Protokolls

Das Protokoll wird mit formalen Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 2 Raumnutzung

Beschlussvorlage des AK Raumnutzung wird angehängt.

→ Je nach Kosten für die Club Mate-Bänke steht auch die Verwendung von Bierbänken im Raum

Einstimmig beschlossen, dass Raum so wie ausgearbeitet, genutzt werden soll.

Einstimmig beschlossen, dass der Schlüssel für den Raum vom Fachschaftsreferat verwaltet wird.

Der Raum soll wie das Gebäude durch die Hausmeister*innen auf- und zugeschlossen werden soll, damit der Raum allen zur Verfügung steht.

Die Verwaltung durch das Fachschaftsreferat soll in die Satzung aufgenommen werden.

TOP 3 Vollversammlung

Es gibt noch keine weiteren Informationen, wie weit die Planung für die Vollversammlung ist.

Die PowerPoint-Präsentation aller Tagesordnungspunkte soll zusammengefügt werden, damit nicht ständig gewechselt werden muss.

Der Vorstand schreibt diese Woche dem Ältestenrat, da nächste Woche Montag (22.05.2017) die Einladung an alle Studierenden geschickt werden muss.

TOP 4 Nachtragshaushalt

Bezüglich der Stelle der Vorstandsassistentin muss ein Nachtragshaushalt erstellt werden, diese Aufgabe wird an den Finanzreferenten delegiert.

TOP 5 Bericht Treffen Hochschulsport

Das vorläufige Protokoll des Treffens mit Frau Wiese-Hess und Frau Hunnig wird angehängt. Das Protokoll wird noch von Frau Wiese-Hess ergänzt.

Das ExOrg beschließt eine Stellung zum Thema Hochschulsport zu verfassen, die in die StuPa-Sitzung eingebracht werden soll.

Stellungnahme

Aufgrund des Berichtes des Vorstandes von dem Treffen mit der Kanzler*in und dem Hochschulsport im Exekutivorgan hat sich das ExOrg für diese Stellungnahme entschieden. Diese resultiert aus folgender aktuellen Situation:

Der Hochschulsport wird in der kommenden Studierendenparlamentssitzung eine Beschlussänderung bezüglich der Finanzierung des HSP einreichen. Sie fordern darin, dass die Tutor*innen für das SoSe 17 weiterhin vom Studierendenparlament bezahlt werden. Dies resultiert daraus, dass die Hochschule die benötigten Gelder nicht generieren kann und somit der HSP ab dem 1.06.2017 einstellen wird.

Aufgrund der Diskussion im ExOrg bezieht dieses folgende Stellung:

Das ExOrg spricht sich dafür aus, die Forderungen des HSP anzunehmen, wenn bis zum 31.05.2017 folgende Bedingungen erfüllt werden:

- Ein ausgefüllter, formal richtiger Vertrag mit den einzelnen Tutor*innen (siehe Vorlage) wird eingeführt und für dieses Semester mit dem Vorstand ausgefüllt und unterschrieben.
- Der vorgesehene Betrag im Haushaltsplan wird eingehalten und nicht überschritten!
- Die Verwaltung der Tutor*innen werden vom Vorstand/ Finanzreferent*in und der Büroassistentin übernommen (die Prüfung verläuft nach dem 4 Augen-Prinzip).

TOP 6 Stelle der VSA

Vorstand fragt an, ob jemand ihn zur Universität begleiten würde, um in der juristischen Fakultät die Stellenausschreibung aufzuhängen.

Das Fachschaftsreferat wird die Fachschaft Jura um Ausschreibung der Stelle bitten.

TOP 7 Verschiedenes

a. Büro aufräumen

Die Fachschaftsreferent*in wird einen doodle erstellen, damit ein Termin zum Aufräumen gefunden wird.

Vorschlag: das ExOrg räumt auf, der Termin wird über den Verteiler versendet und es wird daran erinnert, dass das Büro aufgeräumt zu halten ist.

b. Ladekabel Laptop

Es werden alle möglichen Stellen abgesucht, die Protokollant*in der letzten StuPa Sitzung wird befragt und wenn es dann nicht anzufinden ist, dann wird eine Mail über den Verteiler verschickt.

Nachtrag: das Ladekabel wurde gefunden.

4. Schließung der Sitzung

Sitzungsende: 19.22 Uhr

gez. Celina Wehrmann
(Protokollant*in)

gez. XY
(Sitzungsleitung)