

## Protokoll der Sitzung des Exekutivorgans

<b>Vorsitzende</b>	Saskia Hermann	anwesend
<b>Vorsitzender</b>	Adrian Lakomy	anwesend
<b>Finanzreferent*in</b>	Sebastian Schoknecht	
<b>Außenreferent*in</b>	Magdalena Neumann	entschuldigt
<b>Antidisreferent*in</b>	Celina Wehrmann	entschuldigt
<b>Kulturreferent*in</b>	Karolina Muszol	anwesend
<b>Fachschaftsreferent*in</b>	Anne Schliephake	anwesend
<b>Gäste</b>	Lara Herning	

### Begrüßung u. Feststellung der Beschlussfähigkeit durch Sitzungsleitung

Beschlussfähigkeit: ist gegeben

Sitzungsbeginn: 18.08 Uhr

#### 1. Genehmigung des Protokolls der letzten ExOrg Sitzung

Das Protokoll vom 08.02.2017 wird inhaltlich genehmigt, muss aber noch formal überarbeitet werden. Das Protokoll 19.04.2017 wurde genehmigt, nur das Datum muss innerhalb des Protokolls geändert werden.

#### 2. Tagesordnungspunkte / ggf. Ergänzung durch anwesende Referate

1. Finanzfreigaben
  - a. Flyer PCB
2. Zeltfestival
3. Besprechung Termin Präsidium/ Vorstand (Aufgabenteilung)
4. Bürozeiten
5. Email an Frau Heyl
6. Finanzen (Konten)
7. Sonstiges

#### TOP 1 Finanzfreigaben

##### a) Flyer PCB

Es werden Gelder beantragt um Flyer und Plakate zu drucken. Diese veranschaulichen Informationen zur PCB-Situation im Neubau. Diese werden vom Fachschaftsreferat in Druck gegeben und beziehen sich auf den Stupa-Beschluss. Die Freigabe wurde genehmigt. Dagegen: 0; Enthaltung: 1; Dafür: 3

## **TOP 2 Zeltfestival**

Lara hat sich am Freitag (Datum) mit den Referent\*innen getroffen. Es ging dabei um die möglichen Kosten, die durch Absage des Zeltfestivals entstehen. Rückmeldungen:

- Stadt Heidelberg: Keine Gebühren
- Kleiner Bands: keine Gebühren,
- Zelt: Steht noch aus. Die Verhandlungen laufen noch,
- Headliner: Sie fordern normalerweise 2000€, würden aber einem Ersatztermin zustimmen. Das Zeltfestival bietet das nächste Festival als Ersatztermin an. Die Verhandlungen laufen noch.
- Techniker: Verlangen 6.000 Euro (75% ihres Honorars)
  - Es gibt 4 Optionen:
    - 1: Man lehnt die Forderungen ab.
    - 2: Man handelt den Preis runter.
    - 3: Die VS bezahlt die 6000Euro.
    - 4: Man verhandelt einen Ersatztermin, sowie bei den Headlinern. Dafür sollte auf das Geld verzichtet werden.

Diskussion:

Welche Konsequenzen hat es, der Forderung nicht nachzugehen?

Es könnte vor Gericht gehen. Falls die Techniker klagen, müssen sie die Gerichtskosten übernehmen und den durch den Ausfall entstehenden Kosten, beweisen. Durch die fristgerechte Absage, würde es eine Wegfall der Vertragsgrundlage geben. Somit müssten die Techniker ihre entstehende Kosten geltend machen.

Der Vertrag basiert auf mündlicher Basis, der durch E-Mail-Verkehr geschlossen wurde.

Momentane Lage: Das Zeltfestival hat den E-Mail-Verkehr an Lara weitergeleitet. Diese führt die Verhandlungen vor.

### Beschluss des Exekutivorgans:

Das ExOrg beschließt, das Lara die Verhandlungen führt. Hierbei wird der Standpunkt von Option 1 vertreten. Das ExOrg lehnt die Forderungen der Techniker ab.

Das Zeltfestival soll die Absage noch ans Öffentlichkeitsreferat weiterleiten und deren Seiten aktualisieren. Die VS soll über ihre Kanäle (Homepage, Stupa-Homepage, Infomail) über die Absage informiert werden.

## **TOP 3 Besprechung Präsidium/ Vorstand/ Ältestenrat (Aufgabenteilung)**

Der Vorstand äußert den Wunsch auf einen Termin nächste Woche. Dieser wird mit dem Präsidium und Lara besprochen (Aufgabe Vorstand). Es wurde ein Wunschtermin geäußert. Dieser ist am Mittwoch den 10.05.2017 um 19Uhr angesiedelt. Das Exekutivorgan äußert Themen und Wünsche per E-Mail an der Vorstand im Laufe der Woche.

Protokolle auf der Homepage veröffentlichen.

Diskussion über Aufgabenteilung und Arbeitserledigungsprozesse.

### Aufbau des Gesprächs:

Die anwesende Mitglieder äußern in anonymer Form ihre Anliegen in Schriftform. Diese werden dann besprochen.

Lara übernimmt die Mediation.

Das Exekutivorgan äußert sich nach dem Treffen über noch bestehende Wünsche. Eventuell wird ein zweites Gespräch stattfinden.

### **TOP 4 Bürozeiten**

Der Vorstand klärt diese Woche die Bürozeiten mit Silvan. Diese werden dann auf der Homepage veröffentlicht und an die Bürotür ausgehängt. Des Weiteren werden diese über den Fachschaftsverteiler geschickt. Finanzreferent\*in und Büroassistent\*in sind Dienstags von 10-12 Uhr in der ZeP.

### **TOP 5 E-Mail an Frau Heyl**

Stellungnahme zur PO 2015 Situation BiWi/ Psychologie des Referats Beratung und Soziales. Die Stellungnahme ist dem Protokoll beigelegt.

Die Stellungnahme wird vom Referat Beratung und Soziales an das Rektorat weitergeleitet und auf die Homepage gepostet.

### **TOP 6 Finanzen (Konten)**

Lara berichtet über das Gespräch mit der BfH:

Die Bankaufsichtsnachfrage ist eine gängige, die ab einer bestimmten Summe gestellt wird. Das Vorgehen insgesamt sei problematisch, da die Finanzführung der VS ist wie eine Art Barkasse aufgebaut. Dies bedeutet, dass sie Gelder für eine bestimmte Zeit aus ihrer Verantwortung geben. Insgesamt wäre es besser, wenn die Abrechnungen gesammelt über den Finanzreferent\*in laufen. Unterkonten können nicht eröffnet werden, da dies ein offizieller Beschluss des Ministeriums ist. Dieser besagt, dass Verfasste Studierendenschaften nur ein Konto besitzen dürfen.

Anmerkung zur neuen Finanzordnung von der BfH:

Es wird ein Treffen vereinbart, bei dem die BfH, die Finanzreferent\*in und der Vorstand bewohnt.

### **TOP 7 Sonstiges**

#### **A. Bericht EseWo/BeWo**

Es wird ein Termin mit Frau Heyl vereinbart. Dabei soll das EseWo-Team und der Vorstand bewohnen. Dabei soll das Programm nochmal genau vorgestellt werden und ein genauer Ablauf abgeklärt werden (Verteilung des Programms auf die jeweiligen Tage). Das ExOrg spricht sich dafür aus, die Namen zu behalten und das Programm zu behalten. Die Tage könnten variieren.

#### **B. Projekt Kopfstehen**

Ist ein studentisches Bewegungsmanagement. Das Protokoll der Sitzung zum Projekt wird dem Protokoll beigelegt.

C. Beschluss zum 17.05.2017, dass ein Nachtragshaushalt erstellt wird. Lara informiert sich nochmals bei Frau Böhner. Der Finanzreferent übernimmt diese Aufgabe und trägt den Nachtragshaushalt in die ExOrg-Sitzung.

#### **4. Schließung der Sitzung**

Sitzungsende: 19.16 Uhr

gez. XY

Adrian Lakomy(Protokollant\*in)

gez. XY

Saskia Hermann(Sitzungsleitung)



Heidelberg, den 3.05.2017

## Stellungnahme zur Prüfungssituation BiWi PO 2015

Liebe Kommiliton\*innen,

in den letzten Studierendenparlamentssitzungen haben wir uns mehrfach mit der Prüfungssituation der Modul 1 Prüfungen der Bildungswissenschaften der PO 2015 auseinandergesetzt und möchten dazu nun offiziell Stellung beziehen. Zurzeit ist es so, dass die Psychologieprüfung und die Prüfung in Erziehungswissenschaften am selben Tag stattfinden und diesbezüglich uns einige Beschwerden erreicht haben. Durch schriftlichen Austausch mit der Prorektorin für Studium und Lehre, Frau Professorin Heyl, wurden wir auf den Beschluss vom 5. Oktober 2016 hingewiesen. Dieser Beschluss legt fest, dass die Studienverlaufspläne aller drei lehramtsbezogenen Bachelorstudiengänge die Ablegung der VoP EW und der VoP PSY in unterschiedlichen Semestern vorsieht. Die VoP EW sollte im ersten Semester und die VoP PSY im zweiten Semester absolviert werden.

[http://www.ph-heidelberg.de/fileadmin/de/hochschule/qualitaetsmanagement/Lehrorganisation/160710\\_Pr%C3%BCfungsplan\\_AVoP-VoP.pdf](http://www.ph-heidelberg.de/fileadmin/de/hochschule/qualitaetsmanagement/Lehrorganisation/160710_Pr%C3%BCfungsplan_AVoP-VoP.pdf)

Zum jetzigen Zeitpunkt ist es dem Studierendenparlament nicht möglich, eine Änderung der Prüfungssituation (BiWi Prüfungen am selben Tag) zu erzielen. Durch die Reflexion der Situation und der eigenen Erfahrungen sehen wir es aber als angebracht, wenn mehr Übungen, Colloquien und/oder Tutorien zu PSY und EW angeboten werden. Für diesen, unserer Meinung nach vorteilhaften, Zusatz möchten wir uns nun verstärkt einsetzen und Euch somit eine bessere Vorbereitung auf die Prüfungen ermöglichen.

Gez. Mirjam Bahm und Anne Schliephake

-Referat für Beratung und Soziales-

-Fachschaftsreferat-

i.A. des Studierendenparlaments der PH Heidelberg