

# Protokoll der Stupa-Sitzung am 22. April 2015

**Beginn:** 18.30 Uhr

## **TOP 1: Begrüßung**

Einführung der balancierten Redeliste über Excel-Tabelle, sowie Begrenzung der Redebeiträge auf 30 Sekunden bei Finanzanträgen.

Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

## **TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll wird zur Abstimmung gestellt und einstimmig bei einer Enthaltung angenommen.

## **TOP 3: Genehmigung der Tagesordnung**

- Finanzantrag lady\*fest soll vorgezogen werden (hinter TOP 3)
- Ergänzung des TO-Punktes „Vertagung der Sitzung vom 15.7.“ (TOP 14)
- Ergänzung eines weiteren Punktes unter TOP Finanzen; Punkt D „Anstellungen“
- Tischvorlage von Hannah zum Punkt Vollversammlung soll erweitert werden
- Thema Nachwuchsförderung und Öffentlichkeitsarbeit soll aufgenommen werden unter dem TOP „Tag-der-offenen Tür“ (TOP 12)
- Antrag den TOP „Tag-der-offenen-Tür“ vor den TOP Findungskommissionen ziehen
- Weitere Punkte unter Sonstiges: Verkehrsreferat StuRa, Rede für Absolvent\*innen-Feier, Häll

*Die Tagesordnung wird zur Abstimmung gestellt und einstimmig angenommen*

## **Finanzantrag lady\*fest:**

- Tabea Ruf (Mitglied des Orga-Teams) stellt Finanzantrag vor, Zeitraum 4. bis 6. Juni
- Aussprache über das lady\*fest
- es wurden auch beim StuRa 2.500€ beantragt
- voraussichtliche Kosten von ca. 7.800€; → Kostenkalkulation wurde vorgestellt
- es wurden auch bei weiteren Gewerkschaften Anträge eingereicht
- Workshops und Vorträge sind kostenfrei, VoKü läuft über Soli-Beitrag, Konzerte/Partys werden über Eintritte finanziert
- Bitte des Finanzreferenten um Aufstellung der genauen Aus- und Eingaben inklusive weiterer Einnahmequellen
- unser Logo soll auf die Flyer und Plakate drauf

*Antrag einstimmig bei einer Enthaltung angenommen*

## **TOP 4: Informationen**

- a) Bericht aus dem Exekutivorgan
  - b) Bericht aus den Referaten
- Politik-Referat: Anfrage an das Politik-Referat über einen Kontra-Bericht im Daktylos zum Thema „Bologna“ bis Ende April (Ole Müller unterstützt)
  - Finanz-Referat: Dominik Gaedicke, Anne-Kathrin Wolf und Oliver Riotte sind die im Mitglieder Finanzausschuss; Haushaltsendabrechnung soll dem Stupa vorgelegt werden; Finanzausschuss schaut sich die Abrechnung an und bringt sie als TOP in die nächste Sitzung mit ein.

**Finanzausschuss muss vom ältesten Mitglied (Dominik Gaedicke) einberufen werden.**

- Fachschafts-Referat: die Kriterien aus dem AK Finanzkriterien sollen auf die TO der FSK eingebracht werden.
- c) Sonstige Berichte:
  - AK StuParty: Flyer und Plakate sind da, ab heute kann Werbung gemacht werden, weitere liegen im Büro; Flyer vor allem vor und nach Veranstaltungen austeilern; der AK trifft sich am Freitag (24. April um 14. 00 Uhr in der ZEP).
- d) Weitere Informationen
  - 17. Mai ist die LAK in Stuttgart
  - 8. - 10. Mai Seminar des fzs zum Thema Inklusion; Teilnahmegebühren werden vom Stupa übernommen

## TOP 5: Finanzen

### a) Finanzanträge

#### 1. Antrag des Außenreferats:

- wurde nachträglich eingereicht, da der Termin sehr kurzfristig bekannt gegeben wurde und seitdem keine Stupa-Sitzung mehr stattfand  
*einstimmig bei zwei Enthaltungen angenommen*

#### 2. Antrag auf Änderung eines bereits genehmigten Finanzantrags

- Antrag auf den Neukauf von drei Pumpstäben für Kaffeekannen
- Antrag auf Herausnahme der Marke im Finanzantrag
- Grund: die gekauften Pumpaufsätze für unsere Kaffeemaschinen passen nicht, daher müssen neue/andere gekauft werden.

*einstimmig angenommen*

### b) Änderung Finanzordnung

Bitte des Antragsstellers Änderungsvorschlag zu §12, Absatz 4 FO gesondert zu diskutieren und abzustimmen.

- §12, Absatz 4: die beantragten Mittel dürfen bei Stellung des Antrages noch nicht fällig gewesen sein; dies gilt für stupa-externe Mittel;
- Vorschlag zur Änderung der Formulierung

19.30 Uhr ein Mitglied verlässt die Sitzung

**GO-Antrag:** Begrenzung der Redezeit auf 45 Sekunden

**formale Gegenrede**

*Antrag wird angenommen*

**GO-Antrag** auf Schließung der Redeliste

*Keine Gegenrede → angenommen*

- Änderung der Formulierung zu §12, Absatz 4 FO:  
*Antrag wird abgelehnt (4 Ja, 7 Nein, 4 Enthaltungen)*
- Antrag auf weitere Änderungsvorschläge (formaler Natur)  
*Einstimmig angenommen*

### c) Kriterien

- Kriterien werden zur Abstimmung gestellt (Veröffentlichung auf der Homepage angedacht)
- Vorschlag auf Änderung der Formulierung „...und Kriterien“ herausnehmen

**GO-Antrag:** Unterbrechung der Debatte für 5 Minuten

**formale Gegenrede**

*Antrag wird angenommen*

- Beantragte Änderungen:
  1. „und Kriterien“ wird herausgenommen

2. ergänzt wird die Formulierung „gemäß Stupa-Beschluss vom 22. April 2015“
3. Aufbau: formale Hinweise werden nach vorne gezogen, dann inhaltliche Kriterien und danach das Beispiel.
4. es folgen darunter die beiden Sätzen „Bewilligung der Antragsgegenstandes bedarf weiterhin eines Stupa-Beschluss“ und „mögliche weitere Antragsgegenstände sind vom Hinweisen ausgenommen“

*Antrag einstimmig bei einer Enthaltung angenommen*

#### **d) Anstellungen**

- Tischvorlage „Beschlussvorlage aufgrund von §15, Absatz 3, Nummer 8 der OrgSatz“
- Tätigkeitsprofil wird nachgereicht
- Berechnungsschlüssel bezieht sich auf 1 Jahr

*Beschlussvorlage einstimmig bei zwei Enthaltungen angenommen*

#### **TOP 6: Benutzung von Handzeichen**

- liegt als Tischvorlage vor
- Antrag auf Einführung der vorgestellten Handzeichen in den zukünftigen Stupa Sitzungen (vorläufig für diese Legislatur)

*einstimmig bei drei Enthaltungen angenommen*

#### **TOP 7: Neubesetzung des Referates für Soziales und Beratung**

Antrag auf Bestellung von Ann-Christin Lepenies zur neuen Referentin für Soziales und Beratung.  
*einstimmig bei einer Enthaltung angenommen; Ann-Christin Lepenies nimmt die Wahl an*

- Das Referat trifft sich in den nächsten Tagen und setzt sich zu aktuellen Themen zusammen. Termin wird noch über den Verteiler bekannt gegeben

#### **TOP 8: Sitzungszeitbegrenzung**

- Antrag auf Testphase (zwei Sitzungstermine) einer zeitlicher Begrenzung der Sitzung auf ein Ende spätestens um 21.30 Uhr  
→ um 21 Uhr soll eine Reflexion stattfinden, welche Themen noch dringlich sind

*einstimmig angenommen*

Diskussion, ob die Testphase sofort starten sollte

*Abstimmung: 1 Stimme sofort, 4 Stimmen ab nächster Sitzung, 10 Enthaltungen*

*Testphase beginnt ab der nächsten Stupa-Sitzung (13. Mai).*

#### **TOP 9: Wahlausschuss**

- Vorschlag Montag/Dienstag (6. /7. Juli; Votum I) oder Donnerstag (9. Juli, Votum II) plus Tag vorher oder danach

*Votum I wird einstimmig angenommen*

- Absprache mit Herrn Walter → wird der Donnerstag von ihm favorisiert oder nur ein Vorschlag
- weitere Abstimmung für Alternativtermin (falls Herr Walter den Donnerstag nicht zur Debatte stellen möchte), ob Mittwoch/Donnerstag (Votum I) oder Donnerstag/Freitag (Votum II)

*Votum I wird einstimmig angenommen*

- Vorschläge für den Wahlausschuss: Rasmus Jacobowski, Mirko Moll, Vera Brinkmann und Lisa Schmitt; betroffene Personen verlassen den Raum für die Aussprache zu, während der Abstimmung sind die Betroffenen nicht anwesend

- Lisa Schmitt: einstimmig bei einer Enthaltung gewählt
- Mirko Moll: Mit einer Nein-Stimme, 12 Ja-Stimmen, eine Enthaltung gewählt
- Rasmus Jacobowski: einstimmig bei zwei Enthaltungen gewählt
- Vera Brinkmann: einstimmig gewählt
- Lisa, Mirko und Vera nehmen die Wahl an
- Rasmus wird noch gefragt

## **TOP 10: Vollversammlung**

### **a) Abstimmung des Termins**

- 12. Mai 2015

*Einstimmig beschlossen*

- Ältestenrat wird gebeten, dazu einzuladen

21.00 Uhr ein Mitglied verlässt die Sitzung

### **b) TOPs für die Tagesordnung**

- Vorab-Infostand mit Kummerkasten: passend zu den Referaten liegen farbige Zettel auf, die mit Fragen und Anregungen von den Studierenden gefüllt werden können
- sollen dann konkret auf der VV besprochen werden

**im PAD deutlich machen, was verändert wird und warum!**

21.20 Uhr ein Mitglied erscheint zur Sitzung

### **c) Finanzfreigaben**

Betrag von 150€ wird zur Abstimmung gestellt

- genaue Kostenaufstellung folgt noch

*einstimmig, bei drei Enthaltungen genehmigt*

### **d) Tischvorlage: Antrag auf Banner und Aufsteller**

- Antrag auf Änderung des SLOGAN in „Vollversammlung der Studierendenschaft der PH“

*Abgelehnt: (9 Nein, 4 Ja, 2 Enthaltungen)*

- Betrag von 550€ wird zur Abstimmung gestellt

*Einstimmig bei 3 Enthaltungen genehmigt*

## **TOP 12: Tag der offenen Tür (wurde vorgezogen)**

- Bildung eines AKs in dem weitere Aspekte geklärt werden
- Tischvorlage „Produktion eines Kurzfilms“ über die Freigabe von 150€ für Flyer, Plakate und Material

*Einstimmig genehmigt*

## **TOP 11: Findungskommissionen**

- Emailadressen der PH sollen genutzt werden
- von der Uni lassen sich nicht genug Personen finden
- **offene Findungskommissionen:**  
**FiKo 7:** Marie-Therese Wagner und Qendrim Binakaj lassen sich aufstellen  
**FiKo 9:**  
**FiKo 10:** Ole Müller lässt sich aufstellen und zieht FiKo „DaZ“ zurück

**FiKo 11:**

**FiKo 12**

*Abstimmung en bloc:*

*Marie, Qendrim und Ole werden einstimmig bei 2 Entahlungen gewählt*

22.15 Uhr Zwei Mitglieder verlassen die Sitzung

**TOP 13: Gremiendokumentation:**

- **Meinungsbild:** Dokumentation (zum Beispiel in Form von Abschlussberichten der einzelnen Referaten) wird als enorm wichtig gesehen, damit zukünftige studentische Vertreter von unserer Arbeit profitieren können.  
Ole Müller kümmert sich um die Weiterverfolgung der Dokumentationsabsichten.

**TOP 14: Vertagung der Sitzung vom 15.7.**

Die Stupa Sitzung soll vom 15.7. auf den 8.7. verschoben werden.

→ Grund: am 15.7. finden die Rektor\*innen-Wahl statt. Senatssitzung kann daher sehr lange dauern.

*Einstimmig angenommen*

**TOP 15: Verschiedenes**

**a) Verkehrsreferat StuRa**

Das Verkehrsreferat StuRa befasst sich mit dem landesweiten Semesterticket. Wer Interesse hat mitzuarbeiten wendet sich an Mirko, der den Kontakt zu Kevin vom Verkehrsreferat herstellt.

**b) Rede für Absolvent\*innenfeier**

Hannah Mitsch erklärt sich bereit die Rede zu halten und erbittet Unterstützung bei der Erstellung der Rede.

**c) Häll**

Rassistisches Vorgehen beim Einlass, Vorkommnisse bei Konzerten, Jaana Rau schlägt einen offenen Brief vor.

**Ende der Sitzung 22.30 Uhr**

**Für die Richtigkeit des Inhalts**

---

Lisa Schmitt  
Protokollantin

---

Oliver Riotte  
Sitzungsleitung