

Protokoll zur Stupa-Sitzung am 14.01.2015

Protokoll: Lisa Schmitt

Endgültige Tagesordnung:

TOP 1: Begrüßung

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

TOP 3: Genehmigung des Protokolls

TOP 5a: Finanzantrag Fachschaft Französisch

TOP 9: Q-Ref

TOP 4: Informationen

- a) Allgemein
- b) Bericht des Vorstands
- c) Bericht des Exekutivorgans

TOP 5: Finanzanträge

TOP 6: Antrag auf Abstimmung der veränderten Beitragsordnung

TOP 7: Flüchtlinge Willkommen – Mannheim sagt Ja!

TOP 8: Nogida

TOP 10: ZEP

- a) Reinigung
- b) Belegung

TOP 11: Steuerungsgruppe

TOP 12: Schließdienst in der Bibliothek

TOP 13: Termin in der vorlesungsfreien Zeit

TOP 14: Termin Klausurtagung

TOP 15: Verschiedenes

TOP 1: Begrüßung (Beginn: 18:07)

Oliver Riotte begrüßt die Anwesenden und weist darauf hin, dass es gegen den Einkaufspreis von 50ct pro Flasche VcA-Wasser zur Verköstigung bereitgestellt wurde.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

- Beantragte Änderungen:
 - o Weiterer TOP: Schließdienst in der Bibliothek (TOP 12)
 - o TOP Q-REF vorziehen (vor TOP 4)
 - o Antrag der Französisch-Fachschaft aus dem TOP Finanzanträge vorziehen (vor den TOP 4)
 - o *einstimmig angenommen mit den beantragten Veränderungen*

TOP 3: Genehmigung des Protokolls vom 10.12.2014

- Seite 2 TOP 5: „zahlen“ muss ersetzt werden durch „ausleihen“
- Protokoll mit der Änderung wird *einstimmig angenommen (eine Enthaltung)*

TOP 5a: Finanzantrag Französisch

- Antrag über 440€ zum Fahrtkosten-Zuschuss (1/3 der Fahrtkosten soll übernommen werden)
- Grund: Deutsch-Französisch-Austausch der Studierenden
- *Einstimmig (zwei Enthaltungen) angenommen*

TOP 9: „Q-REF“

- Haben große Probleme „Nachfolger“ für die Planung und Organisation der Veranstaltungen am Donnerstagabend in der ZEP
- Anfrage, ob wir Ideen oder Kapazitäten hätten, ihnen zu helfen?
- Vorschläge aus dem Stupa:
 - o mehr Werbung in den Wohnheimen
 - o Stand oder Infoabend in der PH
 - o In unserer nächsten Info-Mail auf aktuelle Problematik aufmerksam machen und zusätzlich aktuelles Programm mitschicken
 - o die Leute konkret an den Abenden ansprechen (z.B. morgen beim Konzert)
 - o Estis werben: explizite Einladung am Anfang des neuen Semesters (Einladung im Infoheft; „Mundpropaganda“)
- Austausch und Zusammenarbeit mit dem Kultur&Sport-Referat (?)
 - ➔ das Referat erklärt sich gerne bereit einzelne Abende zu übernehmen, aber nicht das konkrete Programm für das ganze Semester
 - ➔ bisher war es jedoch noch sehr unklar wie das Q-REF weitermachen möchte/kann

- K&S-Referat steht nun auch auf dem Verteiler des Q-REF und erhält nun immer Informationen
- Termine werden alle in einer Mail über den Verteiler geschickt und beworben; über Facebook können die Termine dann wöchentlich beworben werden.

TOP 4: Informationen

a) Allgemein:

- Fakultät II (Lehramtsangebot für das SoSe2015): Bitte von Jaana, dass wir uns alle daran beteiligen → Beteiligung der Fachschaften, daher Email an alle Fachschaften und die Stupa-Mitglieder; die beiden anderen Fakultäten werden sich auch noch melden. Es wird ein doodle erstellt, in das sich alle eintragen können um beim Durchsehen des Lehrangebotes zu helfen (Mitglieder aus Fakultät I sind anwesend, die Mitglieder der Fakultät III werden von Oliver Riotte per Email benachrichtigt)
- **Bericht aus dem Senat:** Thema „Neues Lehramt“ wird kritisch gesehen
- Außerordentliche Stupa-Sitzung: am 11. Februar um 18.00 Uhr in der ZEP
- Feste Terminierung des TOP Finanzanträge: es wird circa 18.30 Uhr als Zeit angedacht

a) Bericht des Vorstands:

- Einladung der fzs für die Teilnahme am Seminar „Verfasste Studierendenschaft neu gedacht“ am 23. bis 25. Januar in Frankfurt
- Klausurtagung: Wer helfen möchte, soll sich bitte per Email an Hannah Mitsch wenden

b) Bericht des Exekutivorgans:

- Bericht des Außenreferats (Tischvorlage): Freiwillige wenden sich bitte direkt an Ole Müller
- Bitte des Präsidiums: in Zukunft sollen die Referent*innen Emails mit konkreten Berichten und Wünschen an ALLE und dort explizit formulieren, wo Hilfe benötigt wird
- Bitte an ALLE: bei Hannah Mitsch bezüglich der Arbeitskreise-Email melden

18.45 Uhr GO-Antrag von Mirko: Anfrage zur ZEP-Belegung muss abgestimmt werden

→ Keine Gegenrede → wird unter TOP „ZEP“ behandelt

TOP 5: Finanzanträge

- Fachschaft Chemie beantragt 42,87€ zur Unterstützung ihrer Weihnachtsfeier (nachträglich gestellt)
Angenommen (9 Ja, 1 Nein, 5 Enthaltungen)
- Lisa Schmitt beantragt 25€ zur Unterstützung der Weihnachtsfeier (nachträglich gestellt)
einstimmig (8 Enthaltungen) angenommen
- Mirko Moll und Ole Müller beantragen 83,35€ der Fahrtkosten-Rückerstattung zur LAK nach Stuttgart

einstimmig (eine Enthaltung) angenommen

- Vera Brinkmann im Namen der neugegründeten Politik-Fachschaft beantragt 140€ (Notarkosten) für die Eintragung als gemeinnütziger Verein ohne Gewinnerzielung. Es werden keine Mitgliedsbeiträge erhoben, Ziel ist es eine Organisationsstruktur zu schaffen.

einstimmig (eine Enthaltung) angenommen

19:25 Uhr Anna Lake tritt der Sitzung bei

TOP 6: Antrag auf Abstimmung der geänderten Beitragsordnung

- Änderungsantrag von Moritz Schilling: Präambel neu formulieren („Im Folgenden wird des in unserer Gesellschaft inhärenten institutionalisierten Sexismus inhaltlich...“ statt „Im Folgenden wird aus Gründen des besseren Lesbarkeit...“)

einstimmig (4 Enthaltungen) angenommen

- Beitragsordnung mit der Änderung
Einstimmig (eine Enthaltung) angenommen
- Bianca Robl war bei der Abstimmung nicht anwesend

TOP 7: Flüchtlinge Willkommen – Mannheim sagt JA

- Mirko Moll stellt Antrag die Veranstaltung zu unterstützen, ein Banner mit der Aufschrift „die Verfassten Studierendenschaften Heidelbergs sagen auch ja“ zu zeigen und die Veranstaltung zu bewerben

einstimmig (eine Enthaltung) angenommen

- Vorschlag: Formulierung eines Textes, in dem wir unsere eigene Position zum Aufruf darstellen

GO-Antrag für die Schließung der Rednerliste durch Lisa Schmitt → keine Gegenrede

→ angenommen

TOP 8: Nogida

- Antrag des Präsidiums: Stupa als Unterstützerin für die Demonstrationsreihe Nogida
- Wunsch: Erarbeitung eines politischen Statements/Mandats auf der nächsten Stupa-Sitzung oder Klausurtagung
- Kontroverse Diskussion, da die erste Veranstaltung relativ seltsam ablief, einige Anwesende waren auch mit inhaltlichen Punkten des Redebeitrags unzufrieden.
- Neuer Antrag: Aufruf zur Teilnahme, inhaltliche Unterstützung der Veranstaltung, ohne als direkte Unterstützerin der Veranstaltenden aufzutreten

einstimmig (5 Enthaltungen) angenommen

TOP 10: ZEP

a) Reinigung:

- Lisa schreibt Email an alle mit doodle zur Terminfindung
- Deadline für die Plakate der Gruppen, wann sie aktualisiert/abgehängt bzw. werden müssen
- Plakate, die älter sind als 1 Jahr sollen abgehängt werden
- auch das Räumchen im Neubau in die Putzaktion einbeziehen

b) Belegung:

- Raumanfrage von Wildwuchs: Belegung für Soli-Party im April; Anfrage wird abgelehnt mit der Begründung, dass es sich nicht um eine hochschulinterne Veranstaltung handelt

GO-Antrag zur Schließung der Rednerliste → keine Gegenrede → angenommen

21.20 Uhr Katja Jäkel verlässt die Sitzung

TOP 11: Steuerungsgruppe

- Email vom Präsidium an das Rektorat: ohne feste Mandatierung, die drei Interessierten (Hannah Mitsch, Ole Müller, Lisa Schmitt) möchten sich es erst noch genauer anschauen und dann entscheiden
Vorgehensweise wurde angenommen (11 Ja, 1 Nein, 4 Enthaltungen)

TOP 12: Schließdienst in der Bibliothek

- ab kommenden Dienstag bis einschließlich dem 10. Februar jeden Dienstag um 20 Uhr, Unterstützung des Schließdienstes, aufgrund von Ängsten einer studentischen Hilfskraft
- Moritz Schilling schreibt eine E-Mail an Herrn Penschorn, Herrn Glaser und das Gleichstellungsbüro. Es wird beschrieben, dass dieser Zustand keine Dauerlösung ist und die Unterstützung des Schließdienstes keine Aufgabe des Studierendenparlaments darstellt.
- doodle an alle, um sich für die nächsten Termine einzutragen

GO-Antrag zum Einbringen eines TOP (Termin Klausurtagung) → keine Gegenrede → angenommen

TOP 13: Termine in der vorlesungsfreien Zeit

- Vorschlag des Vorstandes: 25. März, 16.00 Uhr

einstimmig angenommen

TOP 14: Termin Klausurtagung

- laut doodle am besten am Ende der Semesterferien im Zeitraum vom 15. bis 19. April
- Abstimmung unter Vorbehalt, dass sich der genaue Termin (2-3 Tage) innerhalb dieses Zeitraums noch verschieben kann
Angenommen (11 Ja, 1 Nein, 4 Enthaltungen)
- genauer Ort wird noch festgelegt

TOP 15: Verschiedenes

- Eltern-Kind-Raum auf dem Campus: wer Interesse hat sich daran zu beteiligen, soll sich bitte melden
- Anna Lake bittet um Mithilfe bei der Organisation des festival contre le racisme (im Namen des Antidiskriminierungs-Referats), Treffen alle 2 Wochen freitags im Stura-Büro.

Ende der Sitzung: 22.24 Uhr

Für die Richtigkeit des Inhalts:

Lisa Maria Schmitt

Protokollantin

Oliver Riotte

Präsident